

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL
PROCEDIMIENTO SELECTIVO DE INGRESO EN
EL CUERPO PROFESORES DE ENSEÑANZA
SECUNDARIA**

**ESPECIALIDAD: ORGANIZACIÓN Y PROYECTOS
DE FABRICACIÓN MECÁNICA (224)**

CONVOCATORIA 2023 (ORDEN 72/2022)

Índice de contenidos:

1. CRITERIOS DE EVALUACIÓN GENERALES.	2
2. CRITERIOS DE CORRECCIÓN, ORTOGRAFÍA Y SINTAXIS.....	3
3. NORMAS DE FUNCIONAMIENTO.	4
4. FASE DE OPOSICIÓN.	5
4.1 Parte A. Conocimientos científicos.	5
4.2 Parte B. Unidad didáctica o bloque temático.....	5
4.3 Parte A y B.	8
5. CRITERIOS DE EVALUACIÓN.	9
5.1 Parte A. Conocimientos científicos.....	9
5.2 Parte B. Unidad didáctica o bloque temático.....	10
6. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.	13

1. CRITERIOS DE EVALUACIÓN GENERALES.

Los criterios de evaluación tienen carácter orientador y se han elaborado para contar con indicadores similares en todos los órganos de selección, de forma que las decisiones que se adopten en cada uno de ellos sean lo más homogéneas posible.

La finalidad última del procedimiento es seleccionar a las personas candidatas que se considere que mejor puedan desempeñar su labor docente.

A continuación, se especifica el desglose de pautas, criterios y orientaciones para evaluar cada una de las partes de las pruebas, que tendrán como objetivo comprobar de forma diferenciada dos dimensiones de la aptitud de la persona candidata:

- a. El nivel de conocimientos suficientes sobre la especialidad docente, tanto técnicos como metodológicos, como son, entre otros, los que permiten valorar aspectos de organización del aprendizaje del alumnado, aspectos psicopedagógicos del aprendizaje y el dominio de técnicas de trabajo necesarias para impartir las áreas y materias propias de la especialidad.
- b. Las habilidades y competencias necesarias para aplicar estos conocimientos en el contexto en el que deba desarrollar su función docente, como son, entre otras, las habilidades comunicativas, las habilidades necesarias para la resolución de conflictos, la capacidad de análisis y crítica, la creatividad y la iniciativa, la toma de decisiones, la planificación y la organización, el trabajo en equipo, la disposición a la innovación y la sensibilidad para la inclusión de todo el alumnado, el desarrollo de las competencias y la transversalidad de los aprendizajes.

2. CRITERIOS DE CORRECCIÓN, ORTOGRAFÍA Y SINTAXIS.

En todas las pruebas escritas se penalizarán las faltas gramaticales, ortográficas o deficiencias en las propiedades textuales (adecuación, coherencia, cohesión), pudiendo descontarse hasta 2 puntos máximo de la calificación total de la prueba. En concreto, los descuentos dependiendo del tipo de error son:

- 0,05 puntos por cada error gramatical y/o de expresión.
- 0,25 puntos por cada error ortográfico de grafía.
- 0,15 puntos por cada error ortográfico de acento.

Las faltas y deficiencias repetidas, sólo se descontarán una vez.

3. NORMAS DE FUNCIONAMIENTO.

Las personas aspirantes deben ir provistas del documento nacional de identidad, o documento equivalente del país de origen, pasaporte o permiso de conducción en el que aparezca la fotografía de la persona titular, acompañado, en su caso, del documento acreditativo de la identidad personas extranjeras residentes en territorio español, expedido por las autoridades españolas.

Durante el desarrollo de las pruebas no se permite el acceso a soportes o instrumentos que permitan almacenar o acceder a información como teléfonos móviles, relojes, calculadoras programables, auriculares, audífonos, etc.

4. FASE DE OPOSICIÓN.

La fase de oposición constará de una única prueba estructurada en dos partes, que no tendrán carácter eliminatorio, que atenderán tanto a los conocimientos sobre la materia como a los recursos didácticos y pedagógicos que las personas aspirantes sean capaces de desplegar, desglosadas de la siguiente forma :

4.1 Parte A. Conocimientos científicos.

Tendrá por objeto la demostración de los conocimientos específicos necesarios de la especialidad docente a la que se opta. Consistirá en el desarrollo por escrito de un tema elegido por la persona aspirante, de entre cinco temas, extraídos al azar por el tribunal.

Los ejercicios serán leídos por los propios tribunales y en su corrección debe garantizarse el anonimato de las personas aspirantes. En consecuencia, se invalidará el ejercicio escrito que incluya nombres, marcas o cualquier señal que pueda identificar al aspirante, así como aquel ejercicio que resulte ilegible; en estos casos no se corregirá el ejercicio y la persona opositora figurará como "no presentada". Por este motivo, para la realización de estas pruebas escritas debe utilizarse un bolígrafo de tinta azul o negra y seguir las instrucciones que al efecto dan los tribunales. No podrá utilizarse tinta borrable ni líquido o cinta correctora. Los errores escritos conviene tacharlos con una línea y ponerlos entre paréntesis. Se recomienda no utilizar abreviaturas, en caso de hacer uso será necesario definir las la primera vez que se citan en el texto. Deben numerarse los folios. Para la realización de esta parte A se dispondrá de dos horas.

4.2 Parte B. Unidad didáctica o bloque temático.

Tendrá por objeto la comprobación de la aptitud pedagógica de la persona aspirante y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

Esta parte consistirá en la preparación, presentación, exposición y defensa de una unidad didáctica relacionada con la especialidad a la que opta la persona aspirante, de acuerdo con la normativa vigente en el curso 2022-2023.

Se dispondrá de 10 minutos de preparación, de 30 minutos para la presentación, exposición y defensa oral ante el tribunal, disponiendo éste de 10 minutos adicionales para plantear a la persona aspirante las cuestiones que estime oportunas en relación con la unidad didáctica.

La persona aspirante elegirá el contenido de la unidad didáctica. En su elaboración tendrán que concretarse, la temporalización, la justificación, los objetivos de aprendizaje que se persiguen, las competencias profesionales, personales y sociales, los contenidos, los recursos didácticos, las actividades de enseñanza y aprendizaje que se plantearán en el aula, actividades de refuerzo y ampliación y los criterios, actividades y procedimientos de evaluación.

La unidad didáctica podrá referirse a unidades de trabajo debiendo relacionarse con los resultados de aprendizaje del correspondiente módulo profesional y, en su caso, con las capacidades terminales asociadas a las de las unidades de competencia propias del perfil profesional de qué se trate.

En la presentación, exposición y defensa, que será pública, se podrá utilizar un ejemplar de la unidad didáctica y el material auxiliar que se considere adecuado, que deberá aportar la persona aspirante, así como un guión que no excederá de un folio (dos caras). Al término de la presentación, exposición y defensa se entregará al tribunal un ejemplar del guión utilizado.

La unidad didáctica o del bloque temático tendrá carácter personal, deberá ser elaborada de forma individual por la persona aspirante, y tendrá una extensión máxima de 15 páginas, en formato DIN-A4, escritas a doble espacio, con letra "Arial" (no se admitirá ninguna otra tipología de Arial) y con un cuerpo de letra de 12 puntos, sin comprimir.

La portada contendrá los datos de identificación de la persona aspirante, el cuerpo y la especialidad por la que se presenta. Esta portada, así como el índice y anexos, no se contabilizarán en las 15 páginas.

Los anexos no podrán superar las 5 páginas. En caso de utilizar tablas o gráficos el interlineado podrá ser sencillo.

Las unidades didácticas se presentarán de forma telemática a través de la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), siendo necesario identificarse por cualquiera de los sistemas de identificación o firma electrónica admitidos en la propia sede electrónica. La entrega deberá efectuarse en un único documento con formato PDF. El plazo de presentación será del 1 al 20 de junio de 2023. Una vez que se presente se deberá imprimir el resguardo, que será el documento que justifique esta entrega. En caso de que se presentara más de una unidad didáctica o bloque temático para una misma especialidad, será válida y se tendrá en cuenta, dentro del período establecido, la última presentada.

Las personas que no hubiesen presentado la unidad didáctica o bloque temático en el plazo establecido, se entenderá que renuncian a continuar el proceso selectivo y perderán todos los derechos derivados del mismo.

En caso de que el tribunal detecte que la unidad didáctica no cumple con el requisito de elaboración propia, previa audiencia al interesado, la puntuación que se otorgará en la parte B será de 0 puntos.

En caso de que la unidad didáctica no se ajuste a lo establecido en la orden de convocatoria, supere el límite establecido de 15 páginas, o los anexos sobrepasen las 5 páginas, el tribunal no tendrá en consideración las páginas que excedan de este límite. La utilización de un formato superior al DIN-A4, o de un interlineado o tipología de letra disminuidos, supondrá una penalización de 3 puntos sobre la calificación total correspondiente a esta parte, si bien las restricciones en cuanto al tipo de letra no se aplicarán a gráficos, diagramas o tablas que no sean de elaboración propia por la persona candidata. Esta penalización quedará distribuida como sigue:

Ausencia de datos de la portada	≤ 0'5
Utilización de formatos distintos a DIN-A4	≤ 1
Interlineados inferiores al establecido	≤ 1
Tipo de letra inferior a 12 sin comprimir o diferente de Arial	≤ 1
Hipervínculos no autorizados	≤ 1

4.3 Parte A y B.

Las personas aspirantes serán convocadas para sus actuaciones, en la fase de oposición, ante el tribunal. El llamamiento será único en ambas partes (A y B), de forma que las personas aspirantes tendrán que hacer su presentación ante el tribunal en la hora y fecha fijadas; serán excluidos del procedimiento selectivo quienes no comparezcan a la llamada colectiva única.

Perderán el derecho las personas aspirantes que se personen en los lugares de celebración, una vez iniciadas las pruebas, aun cuando se deba a causas justificadas. Sin embargo, en el supuesto de concurrir una causa de fuerza mayor, el tribunal podrá apreciar las circunstancias alegadas y admitir a la persona aspirante, siempre que no haya finalizado el ejercicio correspondiente y que esta admisión no menoscabe el principio de igualdad con el resto del personal. En caso de duda, se consultará con la comisión de selección.

La calificación de cada una de las dos partes de la prueba será de 0 a 10 puntos. La calificación final se obtendrá como la media ponderada de cada una de las partes, siendo la ponderación del 40% para la parte A y el 60% para la parte B.

En todos los casos, para la superación de la fase de oposición, deberá conseguirse una puntuación mínima igual o superior a cinco puntos para poder acceder a la fase de concurso, que será el resultado de sumar las puntuaciones correspondientes en ambas partes.

La puntuación de cada aspirante, en cada parte de la prueba, será la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el tribunal. Si entre las puntuaciones otorgadas, existe una diferencia de un 30% o más sobre el valor máximo de la prueba, serán automáticamente excluidas la calificación máxima y mínima, encontrándose la puntuación media entre las calificaciones restantes (sólo se podrán eliminar como máximo dos calificaciones).

Las personas que no hayan realizado las dos partes de las que consta la prueba única serán calificadas como «no presentadas».

5. CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

5.1 Parte A. Conocimientos científicos

Aspectos que se valoran

1. ESTRUCTURA DEL TEMA (20%)

- Presenta un índice bien estructurado y que contiene los siguientes apartados:
 - Título
 - Índice
 - Introducción
 - Desarrollo de los apartados del índice.
 - Conclusión
- La estructura del tema es coherente y ordenada.
- Realiza una introducción clara, presenta lo que va a exponer.
- Justifica la relevancia del tema.
- El tema desarrollado contiene todos los elementos del temario oficial.
- Relaciona el tema con el marco legal.
- Contextualiza el tema en la realidad educativa.
- Elabora una conclusión de acuerdo con el planteamiento del tema.
- Utiliza referencias a bibliografía y/o webgrafía pertinentes y actualizadas.

2. EXPRESIÓN Y PRESENTACIÓN (10%)

- Presta atención a la presentación (márgenes adecuados, sin borraduras, páginas numeradas, etc.).
- Escribe con letra clara, legible y utiliza correctamente las normas ortográficas.
- Utiliza un vocabulario técnico amplio y adecuado al tema tratado.
- Muestra seguridad y fluidez en la expresión escrita.
- Transmite la información y despierta interés.
- Muestra, mediante su lenguaje, que tiene interiorizados valores inclusivos.

3. CONOCIMIENTO CIENTÍFICO E INNOVACIÓN (70%)

- Demuestra conocer el tema, profundiza en los contenidos.

- Secuencia de forma lógica, coherente y ordenada los contenidos.
- Ajusta los contenidos al tema y desarrolla y argumenta todos sus apartados.
- No se observan fallos de contenido o de concepto.
- Utiliza la terminología de forma adecuada, con rigor académico.
- Expone el tema de forma original, ofreciendo ejemplos, esquemas, gráficos, que ayudan a clarificar los contenidos tratados.
- Muestra evidencias que avalan los contenidos expuestos, ofreciendo referencias bibliográficas, investigaciones, autores/as, etc. que dan rigor al desarrollo del tema.
- Elabora una conclusión o reflexión personal innovadora, en consonancia con el planteamiento del tema.
- Fundamenta y relaciona el tema con la legislación vigente relacionada con el tema escogido.

Se aplicarán penalizaciones según los criterios de corrección ortográfica, sintaxis y registro detallados en el punto 2 de este documento (criterios de corrección, ortografía y sintaxis).

5.2 Parte B. Unidad didáctica o bloque temático.

Aspectos que se valoran

1. ASPECTO FORMAL (5%)

- Cumple con las directrices establecidas en la Orden 72/2022, de 26 de diciembre, (DOGV 9500, 29.12.2022).
- Toma como referencia la normativa vigente y aporta bibliografía y/o webgrafía.

2. ESTRUCTURA DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO (5%)

- La estructura de la unidad didáctica o equivalente es coherente y se presenta de forma clara y ordenada.
- Realiza una introducción o justificación de la unidad didáctica o equivalente clara, que avanza su contenido.
- Relaciona de forma coherente los distintos apartados que integran la unidad didáctica, bloque temático o programa de intervención.
- Elabora un cierre adecuado y coherente con el planteamiento de la unidad

didáctica o equivalente.

- Incluye bibliografía y/o webgrafía pertinente y actualizada.

3. ASPECTOS METODOLÓGICOS (40%)

- Presenta una unidad didáctica válida y viable.
- Plantea objetivos y contenidos que promueven el desarrollo de competencias en el alumnado.
- Se adapta al ciclo y módulo elegidos y se contextualiza en una realidad educativa concreta.
- La unidad didáctica favorece la inclusión, por lo que todo el alumnado puede estar presente, participar y aprender en un marco común, señalando las medidas de respuesta educativa para la inclusión y acceso al currículo de todo el alumnado.
- Promueve el desarrollo de las competencias profesionales, personales y sociales y la aplicabilidad de los aprendizajes en situaciones relacionadas con la vida profesional.
- Muestra con claridad propuestas didácticas, opciones metodológicas y estrategias, y las fundamenta.
- Incluye actividades que conectan los contenidos con las experiencias y los saberes del alumnado.
- Ofrece variedad de recursos, ejemplos, esquemas, gráficos, modelos, imágenes, etc. que ayudan a aprender y aclarar los contenidos expuestos.
- Muestra evidencias que avalan los contenidos expuestos en la unidad didáctica o propuesta equivalente, ofreciendo referencias bibliográficas, bibliografía web, investigaciones, autores, etc. pertinentes y actualizadas que dan rigor al desarrollo del tema.
- Expone la unidad didáctica de forma original, ofreciendo elementos de innovación educativa en su desarrollo.
- No se observan errores de contenido o concepto.

4. EVALUACIÓN (40%)

- Define criterios de evaluación adecuados que incluyen a todo el alumnado.
- Propone distintos instrumentos de evaluación y diseña actividades de evaluación orientadas al desarrollo de competencias profesionales, personales y sociales.

- Contempla estrategias que ayudan al alumnado a autoevaluarse, a reflexionar sobre qué, cómo y para qué aprende.
- Incluye una autoevaluación de la práctica docente.

5. EXPRESIÓN Y EXPOSICIÓN ORAL (10%)

- Expone de forma clara y correcta. Comunica con fluidez y, aunque haga pausas, mantiene un ritmo adecuado.
- Muestra seguridad y coherencia en la exposición.
- Capta la atención con un discurso bien organizado, ameno, utiliza ejemplos, analogías u otros recursos que aclaran la exposición de los contenidos.
- Emplea correctamente el lenguaje técnico, haciendo un uso adecuado.
- Transmite la información despertando interés, muestra implicación y convicción en la defensa de la programación.
- Mantiene un lenguaje corporal que favorece la comunicación, mira al tribunal y muestra competencias comunicativas.
- Utiliza una entonación, volumen, ritmo, énfasis que refuerzan los contenidos y ayudan a mantener su atención.
- Utiliza material auxiliar y recursos didácticos (pizarra, ilustraciones, diagramas, esquemas, multimedia, TIC) para apoyar y complementar los contenidos.

El material aportado por la persona aspirante para su exposición será «auxiliar», sin que éste pueda considerarse la base o parte fundamental de la exposición. Entre este material pueden figurar recursos didácticos electrónicos propios, aportados por la persona candidata, si bien debe tenerse en cuenta que el tiempo destinado a su puesta en funcionamiento, así como los posibles problemas de conexión o funcionamiento, no serán en ninguna caso obviados al tiempo total destinado al ejercicio ni estas cuestiones tendrán que ser subsanadas por parte del órgano de selección.

En todos los casos, tanto para la parte A como para la parte B se aplicarán penalizaciones según criterios de corrección ortográfica, sintaxis y registro.

6. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

Fase de oposición: media ponderada de cada una de las partes, valoradas de 0 a 10.

- Parte A: 40%
- Parte B: 60%

Fase de concurso: según el baremo, con calificación igual o superior a 5 puntos.

Firmado: secretario/secretaria

Visto bueno: presidente/presidenta