



Orientacions i criteris d'avaluació de l'especialitat d'Administració d'empreses (501)

1. Estructura del concurs oposició	3
1.1 Fase d'oposició.....	3
1.2 Fase de concurs	3
2. Competències docents i elements que es prioritzen en el concurs oposició	3
2.1 Competències docents.....	3
2.2 Elements que es prioritzen en el concurs oposició.....	4
Metodologia	5
3. Procediment en la fase d'oposició	6
3.1 Prova de coneixement de les llengües oficials a Catalunya	6
3.2 Fase d'oposició.....	7
3.3 Fase de concurs	10
4. Criteris de correcció	10
4.1 Criteris de valoració del desenvolupament del tema	10
4.2 Criteris de valoració de l'exposició de la unitat didàctica	10
4.3 Criteris de valoració de la prova pràctica	11
5. Aspectes generals	11



1. Estructura del concurs oposició

El concurs oposició consta de dues fases:

- Fase d'oposició (60%)
- Fase de concurs (40%)

1.1 Fase d'oposició

La fase d'oposició consta d'una única prova amb les parts següents:

- Part A. Desenvolupament d'un tema (40%).
- Part B.1. Unitat didàctica o situació d'aprenentatge (30%).
- Part B.2. Exercici de caràcter pràctic (només especialitats de formació professional) (30%).

La puntuació final necessàriament ha de ser igual o superior a cinc, per poder passar a la fase de concurs.

1.2 Fase de concurs

El tribunal atorga la puntuació de la fase de concurs atenent els mèrits al·legats i justificats pels aspirants.

2. Competències docents i elements que es prioritzen en el concurs oposició

2.1 Competències docents

Competència científica (saber)

Coneixement de la matèria i de les tècniques educatives per planificar i avaluar processos d'ensenyament i aprenentatge:

- Expertesa en els camps professionals de l'especialitat docent.
- Coneixement de la normativa curricular vigent i capacitat per a l'elaboració de la unitat didàctica o situació d'aprenentatge garantint l'optimització del temps, dels recursos, i de les potencialitats de l'entorn i de l'alumnat, amb capacitat per relacionar coneixements diversos.
- Visió competencial, inclusiva, d'autoregulació dels aprenentatges i amb perspectiva de gènere.

- Planificació de processos en un cicle de millora contínua tenint en compte els progressos de l'alumnat.

Competència pedagògica (saber fer)

Vinculació del saber amb l'acció educativa:

- Creació d'entorns d'aprenentatge professionalitzadors, on els alumnes poden desenvolupar el seu procés d'aprenentatge i de reflexió de la pràctica professional.
- Desenvolupament de situacions d'aprenentatge en les quals els i les alumnes desenvolupen les capacitats clau d'iniciativa, autonomia, responsabilitat, treball en equip, resolució de problemes, relacions interpersonals i organització del treball.
- Adopció de mesures per identificar i atendre les necessitats educatives de tot l'alumnat.

En l'actual societat de la informació i la comunicació pren especial significació el domini en l'ús de les TAC, a banda del domini dels recursos tecnològics aplicats a la professió.

Competència personal (saber ser)

Habilitats per a la docència:

- Iniciativa i creativitat.
- Comunicació oral i escrita correcta, comprensible i fluida amb un ús efectiu del llenguatge verbal i no verbal.
- Autoregulació de les emocions, empatia i assertivitat.

Competència social (saber estar)

Habilitats per al treball en equip i per al desenvolupament professional:

- Consideració del treball en equip per a l'assoliment dels objectius.
- Flexibilitat per a l'adaptació a situacions noves.
- Interès en processos de formació, d'innovació i de recerca.

2.2 Elements que es prioritzen en el concurs oposició

En la valoració de les proves es prioritzaran els elements que s'esmenten a continuació.

Desenvolupament de la unitat didàctica

- La seqüència d'activitats inclou l'exploració d'idees prèvies, l'accés a nous continguts, l'estructuració de coneixements i l'aplicació dels coneixements a nous contextos, i situa les tasques en el context professional.
- Es treballen explícitament estratègies d'aprenentatge i en les activitats s'afavoreix el desenvolupament de les capacitats clau.
- La concreció de tasques és coherent amb els resultats d'aprenentatge o objectius terminals i pertinent per el seu assoliment.
- Les tasques proposades són diversificades i variades i amb diferents nivells de complexitat.
- S'utilitzen recursos i diferents canals d'accés a la informació i de comunicació dels aprenentatges per afavorir la participació de tot l'alumnat.
- Connexió amb altres crèdits o mòduls professionals, si escau.
- Les tasques plantejades responen a una seqüència didàctica adequada des de la lògica de l'aprenent (exploració d'idees prèvies, accés a nous continguts, estructuració de coneixements i aplicació dels coneixements a nous contextos).

Metodologia

- Les tasques són motivadores per als alumnes, els hi proporcionen aprenentatges significatius i es relacionen amb tasques professionals.
- Es preveuen tasques que comporten l'ús d'habilitats cognitives de complexitat variada (conèixer, comprendre, aplicar, analitzar, avaluar i crear).
- Es preveuen estratègies per ajudar l'alumnat a identificar el que ha après i per comprendre les raons de les seves dificultats.

Avaluació

- Les activitats d'avaluació son diversificades i es defineixen en funció dels resultats d'aprenentatge o objectius terminals.
- Els instruments d'avaluació són variats i permeten recollir evidències del grau d'assoliment dels resultats d'aprenentatge/objectius terminals. Els indicadors que s'utilitzen estan relacionats amb els criteris d'avaluació del resultat d'aprenentatge.
- Hi ha evidències d'activitats que afavoreixen la implicació dels alumnes i l'autoregulació de l'aprenentatge, compaginant l'autoavaluació i la coavaluació, amb l'avaluació que fan els docents.
- Utilitza estratègies per implicar l'alumnat en la millora del procés d'aprenentatge.

Aspectes transversals

- Aspectes formals del document escrit: identificació (context escolar, currículum, curs), estructura (annexos convocatòria), presentació, correcció lingüística, claredat i rigor en l'exposició.
- Contextualització de les propostes en situacions d'aula, justificació de les decisions adoptades, qualitat en les argumentacions, etc.
- Competència comunicativa del docent: organització d'idees, fluïdesa comunicativa, correcció lingüística, precisió conceptual, llenguatge no verbal (to, gesticulació, mirada...), assertivitat, etc.
- Inclusivitat i perspectiva de gènere: enfocament inclusiu, tracte respectuós a les diferències, exemplificacions de diferents gèneres, i absència de discriminacions i estereotips de gènere en les exposicions i en les propostes didàctiques.

3. Procediment en la fase d'oposició

3.1 Prova de coneixement de les llengües oficials a Catalunya

Les persones aspirants que no tenen acreditat el coneixement de la llengua catalana i/o la llengua castellana han de realitzar la corresponent prova abans de l'inici de la fase d'oposició. En la prova es comprova que tenen un nivell adequat de comprensió i expressió oral i escrita en la llengua o llengües objecte de la prova. Les proves tenen caràcter eliminatori.

En cadascuna de les llengües, la prova consisteix en:

- l'elaboració d'un text formal d'un mínim de 200 paraules sobre un tema relacionat amb la pràctica docent o amb aspectes didàctics de l'especialitat corresponent, i la resposta de preguntes concretes relacionades amb el tema, que permetin demostrar que la persona aspirant sap usar amb correcció i precisió les formes, les estructures i el vocabulari de la llengua;
- la lectura del text redactat;
- una exposició en registre formal sobre un tema relacionat amb la docència.

Per a la realització de cada prova de llengua l'aspirant disposa de **45 minuts** pel que fa a l'expressió escrita i d'un màxim de **15 minuts** per a l'expressió oral.

La qualificació és d'apte/a o no apte/a. **Per a la qualificació d'apte/a, cal superar les dues proves (oral i escrita).** Els aspirants que siguin valorats amb apte/a podran seguir amb el procés.

Les persones aspirants que tinguin algun dels requisits per quedar exemptes de la prova oral i escrita de la llengua catalana i/o llengua castellana, però que constin en la llista definitiva d'admeses com a no exemptes, podran presentar la documentació acreditativa corresponent

davant del tribunal el dia de la prova, abans de l'inici de les proves de llengües. El tribunal resoldrà sobre la seva procedència.

Si no es presenta la documentació acreditativa per estar-ne exempt/a o no se supera la prova de llengües, no es podrà continuar en procediment selectiu.

3.2 Fase d'oposició

El tribunal té en compte la possessió dels coneixements específics de l'especialitat, l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent.

Part A. Desenvolupament d'un tema

Té per objecte la demostració de coneixements específics necessaris de l'especialitat.

Consisteix en el desenvolupament per escrit, amb **bolígraf no esborrable** de tinta blava o negra, d'un tema triat per l'aspirant d'entre 5 temes trets a l'atzar per la presidenta de la comissió de selecció -que comunicarà a la resta de tribunals de l'especialitat d'Administració d'Empreses el resultat del sorteig- dels corresponents al temari de l'especialitat, segons s'estableix a la base 7.4.1.1, de l'annex 1 de la [Resolució](#) de la convocatòria.

L'1 de juliol de 2023, les persones aspirants han de realitzar la part A de la prova, desenvolupament d'un tema, que té una durada màxima de **2 hores**.

Aquesta prova és anònima, s'invaliden els exercicis que incloguin noms, marques o qualsevol marca o senyal que et pugui identificar i també si és il·legible.

L'assistència és obligatòria. En seran excloses les persones que no hi compareguin personalment, llevat de supòsits de força major i sobrevinguts, degudament justificats, i lliurement apreciats pel tribunal qualificador, amb el model d'autorització i la sol·licitud d'ajornament.

La part A es valora de 0 a 10 punts i li correspon el 40% de la puntuació del total de la prova.

Part B

Té per objecte la comprovació de l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici de docent de la persona aspirant.

Consta de dues parts i no tenen caràcter eliminatori:

Part B.1: Unitat didàctica o situació d'aprenentatge.

Part B.2: Exercici de caràcter pràctic.

Part B.1 Unitat didàctica

Consisteix en la preparació, presentació, exposició i defensa davant del tribunal d'una unitat didàctica, segons s'estableix a la base 7.4.1.2.1 de l'annex 1 i a l'annex 3 de la [Resolució](#) de la convocatòria.

En la preparació i defensa de la unitat didàctica s'han de concretar, almenys, els objectius d'aprenentatge que es pretenen assolir, les competències o capacitats que es desenvolupen, els sabers o continguts, els criteris de correcció, les activitats d'ensenyament i d'aprenentatge i els aspectes organitzatius i metodològics bàsics, la temporització i les connexions amb altres àrees, matèries, crèdits o mòduls professionals o assignatures relacionades, així com les estratègies d'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

El 30 de juny de 2023, les persones aspirants han d'enviar per correu a la bústia del tribunal la unitat didàctica o situació d'aprenentatge en format PDF.

L'1 de juliol de 2023, a les 10 hores, les persones aspirants han de lliurar en format paper al tribunal la unitat didàctica o situació d'aprenentatge, en l'acte de presentació.

Posteriorment, el tribunal citarà a les persones aspirants per a l'**exposició i defensa oral** de la unitat didàctica, que té una durada màxima de **25 minuts**, distribuïts de la manera següent:

- 5 minuts per a la preparació de l'exposició.
- 15 minuts per a l'exposició davant del tribunal.
- El tribunal disposa de 5 minuts per plantejar preguntes i aclariments a l'aspirant.

En el moment de l'exposició i defensa, la persona aspirant pot utilitzar un exemplar de la unitat didàctica, aportat per ella mateixa, i un guió en paper (que no excedeixi d'un full per les dues cares) en forma d'esquema, que li serveixi per ordenar la seva exposició; en finalitzar l'exposició cal lliurar el guió imprès al tribunal. Així mateix, la persona aspirant pot utilitzar el material auxiliar que consideri oportú

L'assistència és obligatòria. En seran excloses les persones que no hi compareguin personalment, llevat de supòsits de força major i sobrevinguts, degudament justificats, i lliurement apreciats pel tribunal qualificador, amb el model d'autorització i la sol·licitud d'ajornament.

La part B.1 es valora de 0 a 10 punts i li correspon el 30% de la puntuació del total de la prova.

Part B.2 Exercici de caràcter pràctic

Consisteix en la realització d'un exercici de caràcter pràctic només per les especialitats de formació professional del cos de professors d'ensenyament secundari i del cos de professors especialistes en sectors singulars, segons s'estableix a la base 7.4.1.2.1 de l'annex 1 i a l'annex 4 de la [Resolució](#) de la convocatòria.

L'aspirant disposa de 3 hores com a màxim per a la resolució de la prova pràctica.

La prova pràctica consistirà en l'elaboració escrita d'una situació d'aprenentatge a escollir entre dues opcions plantejades pel tribunal.

Cada situació d'aprenentatge podrà presentar exercicis, supòsits o qüestions tècniques en la resolució dels quals caldrà demostrar tant el grau de coneixements de l'aspirant sobre els continguts implicats en la situació d'aprenentatge en qüestió, com aspectes didàctics i metodològics de l'especialitat.

En aquest sentit, la persona aspirant haurà d'elaborar la resposta amb el rigor tècnic i l'adequació textual i discursiva (precisió, coherència i cohesió) pròpia de l'especialitat.

Es podrà fer servir la calculadora sempre que no porti informació emmagatzemada o que es pugui comunicar amb l'exterior. No es podrà utilitzar cap dispositiu amb capacitat de connexió amb l'exterior.

L'assistència és obligatòria. En seran excloses les persones que no hi compareguin personalment, llevat de supòsits de força major i sobrevinguts, degudament justificats, i lliurement apreciats pel tribunal qualificador, amb el model d'autorització i la sol·licitud d'ajornament.

La part B.2 es valora de 0 a 10 punts i li correspon el 30% de la puntuació del total de la prova.

Puntuació de la fase d'oposició

La puntuació final de la fase d'oposició és la ponderació del 40% de la puntuació obtinguda a la part A i el 60% de la puntuació obtinguda a la part B. Cada prova es valora de zero a deu punts.

La puntuació final és la suma de les puntuacions obtingudes, una vegada realitzades les ponderacions esmentades.

Per poder accedir a la fase de concurs, la puntuació final necessàriament ha de ser entre cinc i deu punts.

La fase d'oposició representa el 60 % del concurs-oposició.

3.3 Fase de concurs

Les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició, hauran d'al·legar tots els mèrits que considerin oportuns, d'acord amb el barem de l'annex 2 de la convocatòria.

El termini, l'acreditació i la forma de presentació dels mèrits es determinarà al web del [concurs oposició extraordinari](#).

La valoració màxima de tots els mèrits és de 10 punts.

Només es valoraran els mèrits assolits fins el 10 de febrer de 2023 i que s'hagin al·legat dins del termini de presentació de mèrits establert. Un mateix mèrit no pot ser valorat en més d'un apartat o subapartat.

La fase de concurs representa 40 % del concurs oposició.

4. Criteris de correcció

4.1 Criteris de valoració del desenvolupament del tema

- Estructuració global del tema, incloent tots els aspectes que es detallen a l'enunciat i aspectes rellevants relacionats amb l'aplicació didàctica del tema en la docència si escau.
- Rigor i rellevància dels continguts desenvolupats en relació amb el tema.
- Coneixements normatius, tècnics, científics i metodològics actualitzats en relació amb l'especialitat.
- Qualitat del text escrit: estructuració del tema de manera lògica i organitzada, rigor i precisió conceptual i terminològica, capacitat de síntesi i d'argumentació; correcció, fluïdesa i riquesa lingüística.

4.2 Criteris de valoració de l'exposició de la unitat didàctica

- Adequació de la proposta: al context, a la normativa curricular i a la perspectiva de gènere.
- Qualitat de la proposta didàctica: adequació de les tasques proposades al desenvolupament dels objectius/resultats d'aprenentatge. Desenvolupament de les capacitats clau. Selecció de continguts coherent amb els resultats d'aprenentatge/objectius, rellevància i actualització en la pràctica professional. Plantejament de tasques motivadores. Diversitat de recursos utilitzats. Utilització de tecnologies de la informació i la comunicació. Activitats d'avaluació diversificades i que permeten recollir evidències del grau d'assoliment dels resultats d'aprenentatge/objectius. Coherència

global (seqüència i temporització). Estratègies d'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

- Competència comunicativa: coherència i claredat expositiva, fluïdesa, argumentació, llenguatge no verbal, correcció i riquesa lingüística, terminologia adequada, organització i rigor en l'exposició, rellevància, tractament equilibrat i assertivitat.
- Adequació i correcció de les respostes donades a les preguntes o aclariments formulats pel tribunal.

4.3 Criteris de valoració de la prova pràctica

- Concreció de propostes d'aprenentatge d'aula amb activitats coherents amb la proposta demanada, contextualitzades, clares i variades.
- Organització de l'aula i treball dels alumnes que promogui la interacció entre alumnes, el treball creatiu i autònom.
- Participació de l'alumnat, personalització dels aprenentatges i proposta explícita d'estratègies per a fer l'acompanyament de tot l'alumnat.
- Avaluació reguladora que promou que l'alumnat es pregunti sobre el que ha après, quines dificultats ha tingut i com les he afrontat, indicant els registres que utilitza el docent per a fer-ne el seguiment.
- Adequació del plantejament tècnic i rigor en l'aplicació dels coneixements i la terminologia propis de la disciplina.
- Resolució científico-tècnica i pedagògica de les intervencions didàctiques proposades.
- Plantejament didàctic ordenat i clar, amb coherència discursiva i adequació textual propis de l'especialitat.
- Exactitud i selecció adequada dels coneixements mostrats en la resolució d'exercicis, supòsits i/o qüestions tècniques.

5. Aspectes generals

La lletra del primer cognom que per sorteig indica l'ordre d'actuació és la "O".

Les citacions individuals es publicaran al tauler d'anuncis de la seu del tribunal i a l'Espai personal, al qual s'ha d'accedir a través del web oposicionsdocents.gencat.cat, com a mínim, amb 14 hores d'antelació a la seva realització.

L'aspirant sempre ha de portar el DNI, NIE o passaport vigent.

Serán excloses les persones que no hi compareguin personalment, llevat dels casos excepcionals i lliurement apreciats pel tribunal.