



Departamento de Educación,
Cultura y Deporte

PROCEDIMIENTO SELECTIVO ARAGÓN DE
ESTABILIZACIÓN
ORDEN ECD/1899/2022 (BOA 28/12/2022):

**ESPECIALIDAD: PROCESOS DE GESTIÓN
ADMINISTRATIVA**

CRITERIOS CALIFICACIÓN

**PROCEDIMIENTO SELECTIVO PARA EL INGRESO AL CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA.
PRUEBA A. TEMAS. ESPECIALIDAD DE PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. ARAGÓN 2023**

T: 5		NÚM. EPÍGRAFE	VALOR/ PESO	EPÍGRAFE
8 %	Estructura del tema, desarrollo completo de los contenidos y originalidad en el planteamiento			
3 %	1.1. El tema presenta una estructura coherente - índice, planteamiento, desarrollo, conclusiones - que facilita su comprensión.			
3 %	1.2. El tema se ajusta al temario de la especialidad, desarrollando cada uno de sus epígrafes de forma concreta y clara y se cierra de forma coherente con su desarrollo.			
2 %	1.3 Utiliza ejemplos aclaratorios y/o aplicaciones prácticas.			
87 %	Nivel de contenidos. Conocimiento científico, profundo y actualizado del tema			
75 %	2.1 Domina el contenido epistemológico de la especialidad.	1	8 %	Apertura del centro de trabajo.
		3	27 %	Afiliación y alta de los trabajadores
		4	13 %	Afiliación y alta del empresario en la Seguridad Social.
		5	7 %	Libro de visitas
		6	9 %	Libro de matricula y calendario laboral
8 %	2.2 Utiliza los conceptos con precisión, rigor y de forma actualizada.			
2 %	2.3 Aporta citas bibliográficas o bibliografía actualizadas.			
2 %	2.4. En su caso, aporta referencias normativas actualizadas y doctrinales.			
5 %	Redacción del tema			
1 %	3.1. La expresión escrita es legible. (dificultad de lectura caligráfica)			
3 %	3.2. Utiliza correctamente la lengua, la ortografía y la puntuación.			
1 %	3.3. La presentación es adecuada.			

**PROCEDIMIENTO SELECTIVO PARA EL INGRESO AL CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA.
PRUEBA A. TEMAS. ESPECIALIDAD DE PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. ARAGÓN 2023**

T:10		NÚM. EPÍGRAFE	VALOR / PESO	EPÍGRAFE
8 %	Estructura del tema, desarrollo completo de los contenidos y originalidad en el planteamiento			
3 %	1.1. El tema presenta una estructura coherente - índice, planteamiento, desarrollo, conclusiones - que facilita su comprensión.			
3 %	1.2. El tema se ajusta al temario de la especialidad, desarrollando cada uno de sus epígrafes de forma concreta y clara y se cierra de forma coherente con su desarrollo.			
2 %	1.3 Utiliza ejemplos aclaratorios y/o aplicaciones prácticas.			
87 %	Nivel de contenidos. Conocimiento científico, profundo y actualizado del tema			
75 %	2.1 Domina el contenido epistemológico de la especialidad.	1	8 %	Proceso de compras en empresas industriales, comerciales y de servicios.
		2	12 %	Políticas de compras: Parámetros de decisión.
		3	15 %	Costes de aprovisionamiento.
		4	12 %	Etapas del proceso de compras.
		5	10 %	Petición de precios y ofertas.
		6	8 %	Selección de ofertas y proveedores.
		7	6 %	Formulación de pedidos.
		8	4 %	Control presupuestario en compras.
8 %	2.2 Utiliza los conceptos con precisión, rigor y de forma actualizada.			
2 %	2.3 Aporta citas bibliográficas o bibliografía actualizadas.			
2 %	2.4. En su caso, aporta referencias normativas actualizadas y doctrinales.			
5 %	Redacción del tema			
1 %	3.1. La expresión escrita es legible. (dificultad de lectura caligráfica)			
3 %	3.2. Utiliza correctamente la lengua, la ortografía y la puntuación.			
1 %	3.3. La presentación es adecuada.			

**PROCEDIMIENTO SELECTIVO PARA EL INGRESO AL CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA.
PRUEBA A. TEMAS. ESPECIALIDAD DE PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. ARAGÓN 2023**

T: 16		NÚM. EPÍGRAFE	VALOR/ PESO	EPÍGRAFE
8 %	Estructura del tema, desarrollo completo de los contenidos y originalidad en el planteamiento			
3 %	1.1. El tema presenta una estructura coherente - índice, planteamiento, desarrollo, conclusiones - que facilita su comprensión.			
3 %	1.2. El tema se ajusta al temario de la especialidad, desarrollando cada uno de sus epígrafes de forma concreta y clara y se cierra de forma coherente con su desarrollo.			
2 %	1.3 Utiliza ejemplos aclaratorios y/o aplicaciones prácticas.			
87,00 %	Nivel de contenidos. Conocimiento científico, profundo y actualizado del tema			
75 %	2.1 Domina el contenido epistemológico de la especialidad.	1	13,00 %	Principios y fundamentos de marketing
		2	11,00 %	Objetivos del marketing.
		3	23,00 %	Investigaciones de mercados
		4	16,00 %	Motivaciones del consumidor
		5	12,00 %	Marketing de servicios
8 %	2.2 Utiliza los conceptos con precisión, rigor y de forma actualizada.			
2 %	2.3 Aporta citas bibliográficas o bibliografía actualizadas.			
2 %	2.4. En su caso, aporta referencias normativas actualizadas y doctrinales.			
5 %	Redacción del tema			
1 %	3.1. La expresión escrita es legible. (dificultad de lectura caligráfica)			
3 %	3.2. Utiliza correctamente la lengua, la ortografía y la puntuación.			
1 %	3.3. La presentación es adecuada.			

**PROCEDIMIENTO SELECTIVO PARA EL INGRESO AL CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA.
PRUEBA A. TEMAS. ESPECIALIDAD DE PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. ARAGÓN 2023**

T: 58		NÚM. EPÍGRAFE	VALOR / PESO	EPÍGRAFE
8 %	Estructura del tema, desarrollo completo de los contenidos y originalidad en el planteamiento			
3 %	1.1. El tema presenta una estructura coherente - índice, planteamiento, desarrollo, conclusiones - que facilita su comprensión.			
3 %	1.2. El tema se ajusta al temario de la especialidad, desarrollando cada uno de sus epígrafes de forma concreta y clara y se cierra de forma coherente con su desarrollo.			
2 %	1.3 Utiliza ejemplos aclaratorios y/o aplicaciones prácticas.			
87 %	Nivel de contenidos. Conocimiento científico, profundo y actualizado del tema			
75 %	2.1 Domina el contenido epistemológico de la especialidad.	1	23,00 %	Paquetes integrados
		2	16,00 %	Objetivos y funciones
		3	18,00 %	Modularidad
		4	18,00 %	Procedimientos de importación/exportación de datos
8 %	2.2 Utiliza los conceptos con precisión, rigor y de forma actualizada.			
2 %	2.3 Aporta citas bibliográficas o bibliografía actualizadas.			
2 %	2.4. En su caso, aporta referencias normativas actualizadas y doctrinales.			
5 %	Redacción del tema			
1 %	3.1. La expresión escrita es legible. (dificultad de lectura caligráfica)			
3 %	3.2. Utiliza correctamente la lengua, la ortografía y la puntuación.			
1 %	3.3. La presentación es adecuada.			

**PROCEDIMIENTO SELECTIVO PARA EL INGRESO AL CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA.
PRUEBA A. TEMAS. ESPECIALIDAD DE PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. ARAGÓN 2023**

T: 61		NÚM. EPÍGRAFE	VALOR / PESO	EPÍGRAFE
8 %	Estructura del tema, desarrollo completo de los contenidos y originalidad en el planteamiento			
3 %	1.1. El tema presenta una estructura coherente - índice, planteamiento, desarrollo, conclusiones - que facilita su comprensión.			
3 %	1.2. El tema se ajusta al temario de la especialidad, desarrollando cada uno de sus epígrafes de forma concreta y clara y se cierra de forma coherente con su desarrollo.			
2 %	1.3 Utiliza ejemplos aclaratorios y/o aplicaciones prácticas.			
87 %	Nivel de contenidos. Conocimiento científico, profundo y actualizado del tema			
75 %	2.1 Domina el contenido epistemológico de la especialidad.	1	36,00 %	Análisis de la normativa reguladora de la contratación de cargas en las distintas modalidades de transporte
		2	16,00 %	Tributos, tipos impositivos, sistemas de tarifas y facturación en las operaciones de transporte.
		3	16,00 %	El seguro en los distintos medios de transporte.
		4	7,00 %	Los costes de explotación en una empresa de transporte.
8 %	2.2 Utiliza los conceptos con precisión, rigor y de forma actualizada.			
2 %	2.3 Aporta citas bibliográficas o bibliografía actualizadas.			
2 %	2.4. En su caso, aporta referencias normativas actualizadas y doctrinales.			
5 %	Redacción del tema			
1 %	3.1. La expresión escrita es legible. (dificultad de lectura caligráfica)			
3 %	3.2. Utiliza correctamente la lengua, la ortografía y la puntuación.			
1 %	3.3. La presentación es adecuada.			

**PROCEDIMIENTO SELECTIVO PARA EL INGRESO AL CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA.
PRUEBA A. TEMAS. ESPECIALIDAD DE PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. ARAGÓN 202**

T 36 (RESERVA)		NÚM. EPÍGRAFE	VALOR / PESO	EPÍGRAFE
8%	Estructura del tema, desarrollo completo de los contenidos y originalidad en el planteamiento			
3%	1.1. El tema presenta una estructura coherente - índice, planteamiento, desarrollo, conclusiones - que facilita su comprensión.			
3%	1.2. El tema se ajusta al temario de la especialidad, desarrollando cada uno de sus epígrafes de forma concreta y clara y se cierra de forma coherente con su desarrollo.			
2%	1.3 Utiliza ejemplos aclaratorios y/o aplicaciones prácticas.			
87%	Nivel de contenidos. Conocimiento científico, profundo y actualizado del tema			
75%	2.1 Domina el contenido epistemológico de la especialidad.	1	15%	El presupuesto del Estado: Aspectos básicos
		2	15%	Elementos del presupuesto
		3	15%	Tipos
		4	15%	Elaboración
		5	15%	Procesos y procedimientos de aprobación del presupuesto
8%	2.2 Utiliza los conceptos con precisión, rigor y de forma actualizada.			
2%	2.3 Aporta citas bibliográficas o bibliografía actualizadas.			
2%	2.4. En su caso, aporta referencias normativas actualizadas y doctrinales.			
5%	Redacción del tema			
1%	3.1. La expresión escrita es legible. (dificultad de lectura caligráfica)			
3%	3.2. Utiliza correctamente la lengua, la ortografía y la puntuación.			
1%	3.3. La presentación es adecuada.			

PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN PRUEBA B2

PRUEBA PRÁCTICA (17 de junio de 2023)

OPCIÓN A	
SUPUESTO 1: NÓMINA	5 PUNTOS
1. Cumplimentación del encabezado de la nómina	0,5 puntos
2. DEVENGOS	
Percepciones salariales	0,9 puntos
Percepciones no salariales	1 punto
DEDUCCIONES	
3. Cálculo de las bases de cotización	1,30 puntos
4. Cálculo de las cuotas de cotización	0,70 puntos
5. Líquido a percibir	0,10 puntos
6. Aportaciones empresa	0,50 puntos
SUPUESTO 2: IVA PRORRATA	4 PUNTOS
1 Calculo de la cuota trimestral a ingresar	
1.1) Calcular la prorrata con los datos del ejercicio anterior	0,4 puntos
1.2) Cálculo de los ingresos a cuenta	1,4 puntos
2 Cálculo de la cuota final	2,2 puntos
SUPUESTO 3: TEST	1 PUNTO
PREGUNTA CORRECTA	0,33 puntos
PREGUNTAS EN BLANCO	0 puntos
PREGUNTAS INCORRECTAS	-0,11 puntos

OPCIÓN B	
SUPUESTO 1: EXCEL GIMNASIO	5 PUNTOS
a) Descuento inicial	1 punto
b) Descuento adicional	0,75 puntos
c) Edad del cliente	0,75 puntos
d) Código de cliente	0,75 puntos
e) Clientes servicio "Advanced"	0,75 puntos
f) Filtro avanzado:	1 punto
SUPUESTO 2: SELECCIÓN PROVEEDORES	4 PUNTOS
a) Calcular el coste unitario para cada proveedor	1,2 puntos
b) Calculo puntuación cada oferta y justificación	
b.1 Calculo de cada una de las ofertas	2,4 puntos
b.2 Justificación de la respuesta	0,4 puntos
SUPUESTO 3: TEST	1 PUNTO
PREGUNTA CORRECTA	0,25 puntos
PREGUNTAS EN BLANCO	0 puntos
PREGUNTAS INCORRECTAS	-0,0825 puntos

PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN PRUEBA B2

OPCIÓN C	
SUPUESTO 1: COMBINACIÓN DE CORRESPONDENCIA	5 PUNTOS
1. Diseño de consultas para calcular la BI:	1 punto
2 Consulta para individualizar clientes	0,6 puntos
3 Consulta para campos a combinar	1 punto
4 Pasos para combinar:	2,4 puntos
SUPUESTO 2: FACTURA	4 PUNTOS
1. Encabezados:	0,3 puntos
2 Bases impositivas	2,4 puntos
3 Cuotas	1 punto
4 Total factura	0,3 puntos
SUPUESTO 3: TEST	1 PUNTO
PREGUNTA CORRECTA	0,25 puntos
PREGUNTAS EN BLANCO	0 puntos
PREGUNTAS INCORRECTAS	-0,0825 puntos

PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN PRUEBA B2

PRUEBA PRÁCTICA (21 de junio de 2023)

OPCIÓN A	
SUPUESTO 1: NÓMINA	5 PUNTOS
1. Cumplimentación del encabezado de la nómina	0,5 puntos
2. DEVENGOS	
Percepciones salariales	1,2 puntos
Percepciones no salariales	0,8 puntos
DEDUCCIONES	
3. Cálculo de las bases de cotización	1,2 puntos
4. Cálculo de las cuotas de cotización	0,7 puntos
5. Líquido a percibir	0,1 puntos
6. Aportaciones empresa	0,5 puntos
EJERCICIO 2: VOLUMEN ÓPTIMO PEDIDO	4 PUNTOS
a) Cálculo del volumen optimo de pedido.	0,4 puntos
b) Cálculo del stock de seguridad.	1,4 puntos
c) Cálculo del punto de pedido.	2,2 puntos
SUPUESTO 3: TEST	1 PUNTO
PREGUNTA CORRECTA	0,25 puntos
PREGUNTAS EN BLANCO	0 puntos
PREGUNTAS INCORRECTAS	-0,0825 puntos

OPCIÓN B	
EJERCICIO 1: ACCESS BICICLETAS	5 PUNTOS
a) Máscara de entrada.	0,5 puntos
b) Regla y Texto de validación	0,5 puntos
c) Relaciones entre tablas	1,25 puntos
d) Consulta facturas impagadas entre dos fechas	0,75 puntos
e) Consulta actualización precio preguntando Marca	0,75 puntos
f) Consulta suma de facturas por cliente	0,75 puntos
g) Cifrado de contraseña de la base de datos.	0,5 puntos
SUPUESTO 2: IVA RÉGIMEN SIMPLIFICADO	4 PUNTOS
a) Calcular el ingreso a cuenta de los tres primeros trimestres.	1 punto
b) Calcular la cuota derivada del régimen simplificado.	1,9 puntos
c) Calcular el importe resultante de la liquidación del cuarto trimestre.	0,4 puntos
d) Cumplimentar el modelo 303 del cuarto trimestre	0,7 puntos
SUPUESTO 3: TEST	1 PUNTO
PREGUNTA CORRECTA	0,25 puntos
PREGUNTAS EN BLANCO	0 puntos
PREGUNTAS INCORRECTAS	-0,0825 puntos

PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN PRUEBA B2

OPCIÓN C	
SUPUESTO 1: EXCEL BANCO ROLL	5 PUNTOS
a) Cálculo de cuota mensual.	0,75 puntos
b) Cálculo de intereses de la cuota	0,75 puntos
c) Cálculo interés más ventajoso	1 puntos
d) Cliente Fiable/No Fiable	0,75 puntos
e) Protección de celdas	0,75 puntos
f) Filtro avanzado:	1 puntos
SUPUESTO 2: CARTA	4 PUNTOS
a) Errores correctamente detectados (hasta 10)	0,2 puntos
b) Explicación de cada error (hasta 10)	0,2 puntos
c) Identificación de errores inexistentes	- 0,1 punto
SUPUESTO 3: TEST	1 PUNTO
PREGUNTA CORRECTA	0,25 puntos
PREGUNTAS EN BLANCO	0 puntos
PREGUNTAS INCORRECTAS	-0,0825 puntos